

ROMANIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA SÂNPĂUL
-PRIMAR-

Sânpăul, Str. Principala nr. 195 jud. Cluj ; telefon / fax : 0264-282839, 0264-282805
<http://www.primaria@sanpaulcluj.ro>

PROIECT DE HOTĂRÂRE
din 22.01.2025

privind aprobarea decontării cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă pentru personalul didactic corespunzător lunii DECEMBRIE 2024

Primarul comunei Sânpaul;
analizând propunerea Consiliului de Administrație al școlii cu clasele I-VIII „Ioan Alexandru” Sânpaul privind decontarea cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă pentru personalul didactic;

văzând prevederile :

- Legea nr. 1/2011 – a Educației Naționale;
 - Instrucțiuni nr.2/2011 / privind decontarea navetei cadrelor didactice;
 - Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ;
- În temeiul dispozițiilor art. 136 alin.1 din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul

Administrativ;

PROPUNE :

Art.1 – Se propune aprobarea decontării cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă pentru personalul didactic pentru luna decembrie 2024, în suma totală de 2413 lei.

Art.2 – Primarul și contabilul primăriei comunei Sânpaul vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. - Comunicarea prezentei hotărâri se va face în condițiile și termenul prevăzut de lege.

Inițiator,
PRIMAR
Bogdan Mihai Calin



[Handwritten signature]

AVIZ

Prezentul proiect de hotărâre este emis cu respectare prevederilor art.136 din Codul Administrativ și este avizat favorabil de către comisia de specialitate nr.1 din cadrul Consiliului Local Sânpaul

Secretar gen.

Pogăcianu Cosmina Mihaela

[Handwritten mark]

Proces verbal

Încheiat azi 19. XII 2024 cu ocazia întrunirii
Consiliului de administrație al Școlii Gimnaziale
"Ioan Alexandru" Sâmpaul

Ordinea de zi:

1. Măsuri pentru combaterea absenteismului
 2. Notele la putare la sfârșitul modulului 2
 3. Decortarea transportului cadrelor didactice pe luna decembrie 2024.
 4. Discutarea bugetului la sfârșitul de an
4. Pentru prevenirea și combaterea absenteismului se iau următoarele măsuri:

- discuții cu familiile elevilor care absentează.
- legătura permanentă cu asistența socială de la primărie!

2. Se aproba scăderea notei la putare pentru urătorii elevi (din cauza comportamentului în a absenteilor nemotivate)

1. Adam Alexandru - cls. I - B (șf. absente)
2. Varga Clădățiu - nota 9 - cls. a VI-a
3. Sîlăglu Florin - nota 9 - cls. a VII-a
4. Moldovan Elis - David - nota 9 - cls. a VI-a
5. Sîlăglu Paul - nota 9 - cls. a VII-a
6. Flăst Alex - nota 9 - cls. a VII-a
7. Moldovan Remus - nota 9 - cls. a VIII-a
8. Moldovan Romulus - nota 9 - cls. a VIII-a
9. Bera Andrei - nota 8 - cls. a VIII-a
10. Lăcătuș Romina - nota 9 - cls. a VIII-a

3. Se aproba decortarea transportului cadrelor didactice pe luna decembrie 2024:

Kallo Tunde - 236 lei

Peter Horatiu - 236 lei

Pop Monica - 189 lei

Săpănușu Adrian - 142 lei

Săpănușu Alexandra - 236 lei

Conform cu originalul

Director,

Prof. Kallo Tunde

Flut Illeana - 142 lei

Lupescu Stelian - 236 lei

Butiu Ioana - 95 lei

Pacurarariu Monica - 236 lei

Manases Mara - 224 lei

Nicu Andrea - 255 lei

Ghirusu Adrian - 142 lei

Ferrari Carla Bianca - 47 lei

Total: 2413 lei

4. Se prezintă situația bugetară și achizițiile efectuate în perioada 1.09.2024 - 20.12.2024 - încadrarea în bugetul acordat prin costul Standard în anul 2024 pentru cheltuielile de personal.

La 1 sept. 2024 am preluat următorul buget din care am cheltuit după cum urmează:

1. Furnituri birou = 1.500 lei din care s-au cheltuit 1209,34 lei (factura P7-2024 628 IPB)
2. Materiale de curățenie = 3.000 lei care s-au cheltuit în întregime și în plus 2.300 lei din bugetul "materiale"
3. Abonamente de inventar = 2.500 lei care s-au cheltuit 299,90 lei - articole sportive
3716 lei - umelte (completate din 10000 lei primărie)
4. Consumabile = 33 lei - consumabile
108 lei - " "
2210,42 lei - RCA Microbus cf-10-2XU
5. Erasmus = 1500 € - din care am cheltuit:
7.438,47 lei - Altex
1.254,92 lei - Altex

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal!

Saupeaul
19.XII 2024

Director,

Pag. 96

C.A. extins

Pute F

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
CONSILIUL LOCAL SÂNPAUL
COMISIA PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT, SĂNĂTATE, CULTURĂ, CULTE,
PROTECȚIE SOCIALĂ ACTIVITĂȚI SPORTIVE ȘI DE AGREMENT

RAPORT
al Comisiei de specialitate

**Privind proiectul de hotărâre pentru aprobarea decontării cheltuielilor de transport la și de la
locul de muncă pentru personalul didactic , aferent lunii noiembrie 2024**

Comisia de specialitate nr. III din cadrul Consiliului local al comunei Sânpaul, întrunită în ședința de lucru din data 30.01.2025 a analizat proiectul de hotărâre , elaborat din inițiativa primarului comunei Sânpaul, privind aprobarea decontării cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă pentru personalul didactic pentru luna decembrie 2024.

Comisia , în urma dezbaterilor , constata ca proiectul a fost elaborat în conformitate cu următoarele acte normative :

- Legea nr. 1/2011 – a Educației Naționale;
- Instrucțiuni nr.2/2011 / privind decontarea navetei cadrelor didactice;

~~OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;~~

Având în vedere prevederile art. 136 din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ:

Comisia de specialitate nr. III - acordă *FAVORABIL* proiectului de hotărâre mai sus menționat și propune Consiliului local al comunei Sânpaul aprobarea proiectului de hotărâre în forma prezentată de către inițiator în vederea emiterii unei hotărâri în acest sens.

Președinte de comisie Delean Beniamin Cosmin

semnătura.....

Secretar Pop Bogdan Paul

semnătura.....

Membru Oltean Ioan

semnătura.....

Membru Oltean Mircea

semnătura.....

Membru Cornea Daniel

semnătura.....